

## INFORMAZIONI PERSONALI

Simona Ricci

OCCUPAZIONE PER LA QUALE  
SI CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA  
OCCUPAZIONE DESIDERATA  
TITOLO DI STUDIO  
OBIETTIVO PROFESSIONALE

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 1998 ad oggi

**Avvocato**

Dal 2014 Cassazionista

Presso Studio legale Ricci di Carrara

- Avvocato presso studio legale in cui si trattano questioni di diritto civile, famiglia, lavoro, penale, societario, della navigazione, degli agri marmiferi e arbitrati

Dal 2008 al 2012

**Membro del Consiglio dell'ordine degli avvocati di Massa Carrara**

Ordine degli Avvocati di Massa Carrara

Dal 2008 ad oggi

**Arbitro**

Camera di Commercio di Massa Carrara

Dal 2019

**Membro del Comitato d'indirizzo presso la Fondazione Cassa di Risparmio di Carrara**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2010

**Corso di formazione (aggiornamento) sull'arbitrato**

Sostituire con il livello  
QEQ o altro, se  
conosciuto

2010

**Corso di formazione per conciliatore**

Sostituire con il livello  
QEQ o altro, se  
conosciuto

2015	<b>Corso per la preparazione delle prove del concorso per magistrato ordinario</b>	Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
2015	<b>Corso avanzato in materia di arbitrato</b>	
2018	<b>Corso avanzato di arbitrato</b>	
<hr/>		
2001	<b>Conseguimento dell' idoneità all' esercizio della professione di Avvocato</b>	Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
	Ministero di Grazia e Giustizia - Corte D'appello	
	▪ Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite	
1998	<b>Laurea in Giurisprudenza</b>	Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
	Facoltà di Giurisprudenza Università degli studi di Pisa	
	▪ Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite	
1991	<b>Maturità</b>	Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
	Liceo Classico E. Repetti	

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Buono	BUONA	BUONA	BUONA	
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze comunicative**

- Buone competenze e capacità comunicative acquisite durante l'esperienza lavorativa
- Buone capacità di lavorare sia in squadra che in autonomia

**Competenze organizzative e gestionali**

- Buona capacità di organizzazione e gestione del tempo
- Buona capacità di pianificazione e gestione di progetti
- Buona capacità di rispetto delle tempistiche date

**Competenze professionali**

- Buona capacità di problem solving
  - Buone capacità dialettiche ed espositive
- Formazione continua, mediante la frequentazione di corsi di aggiornamento tenuti presso l'Ordine degli Avvocati

**Competenze digitali**

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
---------------------------------	---------------	------------------------	-----------	-------------------------

Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio
-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Livelli: [Utente base](#) - [Utente intermedio](#) - [Utente avanzato](#)  
[Competenze digitali](#) - [Scheda per l'autovalutazione](#)

Buona padronanza del sistema operativo Windows e del pacchetto Office

Patente di guida A e B