

# CURRICULUM VITAE

Il presente Format è stato predisposto tenendo conto di quanto disposto dal Garante per la Protezione dei Dati Personali con le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014).

Esso è coerente al dettato del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali.

Nella compilazione del presente Curriculum **non devono essere inseriti dall’interessato dati personali non strettamente necessari alla finalità di pubblicazione nella sezione Società Trasparente** del sito aziendale, per gli adempimenti prescritti dal d.lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

**Si invita pertanto l’interessato a non inserire ulteriori dati rispetto a quelli evidenziati, eliminando gli eventuali campi vuoti.**

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Massimiliano Grassi

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Ditta e mansione

- Date
- Ditta e mansione

- Date
- Ditta e mansione

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date A.S. 1994/1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Geometra
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso legge 494 e successivamente 81/08 per coordinatore
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione .corso per patente di volo S.A.P.R. categoria A1 – A2 – A3 per esecuzione di rilievi
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della  
carriera ma non necessariamente  
riconosciute da certificati e diplomi  
ufficiali.*

PRIMA LINGUA Italiano

**ALTRE LINGUE INGLESE**

- Capacità di lettura sufficiente
- Capacità di scrittura Sufficiente
- Capacità di espressione orale Sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

- 1) Corso di bio architettura finalizzato al miglioramento energetico dei fabbricati
- 2) Corso per istruttore e coordinatore tecnico per la posa in opera di materiale lapideo
- 3) Corso per certificazione energetica dei fabbricati a uso non residenziale e residenziali superiori a 120 mq

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Autorizzo la pubblicazione del Curriculum Vitae sul sito web della Società ai sensi del d.lgs. 33/2013 s.m.i.

Luogo, data

---

Firma

---