



Allegato B - CURRICULUM VITAE FORMATIVO-PROFESSIONALE: selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei finalizzata ad eventuali successive assunzioni per la copertura del ruolo di n. 1 addetto amministrativo presso l'Ufficio Rappresentanza della Proprietà - livello B3 del CCNL Federcasa

Il/La Sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ (Prov. _____) il _____
Codice Fiscale _____, residente in _____
(Prov. _____) Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____
tel. _____ cellulare _____ e-mail _____ Pec _____
(eventuale) _____ domicilio _____

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 quanto segue:

il possesso del titolo di studio richiesto:

cioè:

il seguente Diploma quinquennale di scuola secondaria di secondo grado o equipollenti conseguito presso un istituto statale o legalmente riconosciuto (per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero indicare di seguito gli estremi del provvedimento con il quale il titolo di studio posseduto è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo di studio italiano richiesto dal presente avviso di selezione): _____;

data di conseguimento: _____;

votazione conseguita: _____;

Impiego amministrativo subordinato o rapporto di collaborazione presso Enti Pubblici o Privati indicando l'esatta tempistica (giorno/mese/anno):

-Azienda _____ tipologia di contratto (collaborazione/subordinato) _____

Inquadramento (livello e descrizione) _____ dal _____ al _____

-Azienda _____ tipologia di contratto (collaborazione/subordinato) _____

Inquadramento (livello e descrizione) _____ dal _____ al _____

-Azienda _____ tipologia di contratto (collaborazione/subordinato) _____

Inquadramento (livello e descrizione) _____ dal _____ al _____

-Azienda _____ tipologia di contratto (collaborazione/subordinato) _____

Inquadramento (livello e descrizione) _____ dal _____ al _____

Impiego amministrativo subordinato o rapporto di collaborazione presso Enti Pubblici o Privati in controllo pubblico di Edilizia Residenziale Pubblica, indicando l'esatta tempistica (giorno/mese/anno):

Azienda _____ tipologia di contratto (collaborazione/subordinato) _____

Inquadramento (livello e descrizione) _____ dal _____ al _____

-Azienda _____ tipologia di contratto (collaborazione/subordinato) _____

Inquadramento (livello e descrizione) _____ dal _____ al _____

-Azienda _____ tipologia di contratto (collaborazione/subordinato) _____

Inquadramento (livello e descrizione) _____ dal _____ al _____



-Azienda _____ tipologia di contratto (collaborazione/subordinato) _____
Inquadramento (livello e descrizione) _____ dal _____ al _____

di aver partecipato a corsi di specializzazione/certificazione/corsi abilitanti, terminati con esame finale, tutti attinenti, per gli argomenti trattati, al ruolo da ricoprire (*indicare l'oggetto del corso e la durata dello stesso*, **esclusivamente in Ore di frequenza**, *pena l'impossibilità di maturazione del relativo punteggio*):

di aver svolto stage e/o tirocini formativi in temi e materie attinenti, per gli argomenti trattati, al ruolo da ricoprire (*indicare l'oggetto dello stage e/o del tirocinio e il relativo periodo*):

di aver svolto le seguenti ulteriori esperienze professionali o formative valutabili ai fini della corrispondenza fra le proprie caratteristiche e quanto richiesto dalla selezione in questione in termini di profilo professionale ricercato di cui all'articolo 1 dell'Avviso.

_____, li _____

Firma

Qualora non fossero sufficienti gli spazi previsti nel presente modello, il candidato dovrà allegare allo stesso fogli A4 in carta semplice debitamente sottoscritti, riportanti le eventuali e ulteriori informazioni richieste.

Per una corretta compilazione del presente modello si rinvia ad una attenta lettura dell'art. 6 dell'Avviso di selezione pubblica.