

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA DI RILEVANZA EUROPEA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI ASSICURATIVI DI E.R.P. MASSA CARRARA S.p.A. SUDDIVISI IN 9 LOTTI.

PREMESSE

Con determinazione a contrarre n. 8 del 12.02.2024 del C.d.A. di E.R.P. Massa Carrara S.p.A. è indetta una procedura aperta effettuata con modalità telematica per l’affidamento dei “SERVIZI ASSICURATIVI SUDDIVISI IN NOVE LOTTI”.

LOTTO N. 1 - RCTO;

LOTTO N. 2 - RCPATRIMONIALE;

LOTTO N. 3 - D&O;

LOTTO N. 4 - GLOBALE FABBRICATO;

LOTTO N. 5 - ALL RISKS SEDE;

LOTTO N. 6 - TUTELA LEGALE;

LOTTO N. 7 - INFORTUNI CUMULATIVA;

LOTTO N. 8 - KASKO DIPENDENTI IN MISSIONE;

LOTTO N. 9 - RCA A LIBRO MATRICOLA E CVT.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica certificata accessibile all’indirizzo <https://start.toscana.it>

L’affidamento avviene mediante procedura aperta di cui all’art. 71 d.lgs. 36/2023 (di seguito anche “Codice”), con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 108, comma 2, lett. b), del predetto Codice.

La durata del procedimento, ai sensi dell’art. 17, comma 3, d.lgs. 36/2023, ed in particolare dell’Allegato 1.3, art. 1, lett. a), è stabilita in massimo 9 mesi decorrenti dalla pubblicazione del bando sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) e sulla GUUE.

Il bando di gara è stato trasmesso alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) in data 27.02.2024.

CPV “Servizi finanziari e assicurativi”: 66000000-0

Valore dell’appalto, importo complessivo comprensivo anche di eventuale proroga tecnica, **euro 582.250,00** al lordo delle imposte assicurative, iva, oneri fiscali e contributi di legge.

Il Responsabile Unico del Progetto (da ora RUP) ai sensi dell’art. 15 d.lgs. 36/2023, è l’Arch. Paolo Bechi, PEC appaltierpms@legalmail.it

1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura di gara è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) denominato “Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana”, in sigla START, accessibile all’indirizzo: <https://start.toscana.it>

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

La disciplina per lo svolgimento con modalità telematica della procedura di gara è contenuta nel presente disciplinare, nel D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R, “Regolamento per l’attuazione delle procedure telematiche per l’affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007 n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro)” e nelle “Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana” approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all’indirizzo internet: <https://start.toscana.it/> nella sezione Progetto.

L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L’utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell’inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all’operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell’operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento “Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana”.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante dispone la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell’operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l’integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell’ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell’ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all’operatore economico e si intendono compiute nell’ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell’industria, del commercio e dell’artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L’utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento *Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di acquisto della Regione Toscana*, consultabili all’indirizzo internet: <https://start.toscana.it/> che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L’acquisto, l’installazione e la configurazione dell’hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l’accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell’operatore

economico. La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento “*Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di acquisto della Regione Toscana*”, consultabili all’indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>, che disciplina il funzionamento e l’utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale (SPID) di cui all’art. 64 d.lgs. 82/2005 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter d.lgs. 82/2005 o, per l’operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell’operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto dall’Agenzia per l’Italia Digitale (previsto dall’art. 29 d.lgs. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell’Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell’Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell’Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l’Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

L’accesso alla Piattaforma START Toscana è gratuito ed è consentito a seguito dell’identificazione online dell’operatore economico.

L’identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l’identificazione e l’accesso alla Piattaforma devono essere effettuate chiamando il seguente numero telefonico 0810084010 e/o

scrivendo all'indirizzo e-mail start.oe@accenture.com

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. il Bando di gara;
2. il presente Disciplinare;
3. i Capitolati prestazionali descrittivi di polizza;
4. il "DGUE" in formato elettronico generato attraverso la piattaforma START Toscana;
5. il "DGUE" in formato editabile per le imprese ausiliarie e consorziate;
6. Domanda di partecipazione generata attraverso la piattaforma START Toscana;
7. il Modulo A.1. Requisiti speciali;
8. il Modulo A.1.a Dichiarazioni integrative del concorrente;
9. il Modulo A.2.a Dichiarazioni integrative in caso di RTI e consorzi stabili, ordinari GEIE, reti di imprese, coassicurazioni;
10. il Modulo A.2.b Dichiarazioni integrative per impresa ausiliaria;
11. Schede offerta tecnica;
12. Schede offerta economica;
13. Bilancio 2022 di E.R.P. Massa Carrara S.p.A.;
14. Elenco immobili di E.R.P. Massa Carrara S.p.A. (suddivisi in allegato A e allegato B);
15. Elenco veicoli di E.R.P. Massa Carrara S.p.A.;
16. Informativa sulla Privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (*tale documento è a titolo esclusivamente esplicativo, pertanto non dovrà essere rinviato alla Stazione Appaltante*).

Si precisa che la domanda di partecipazione, l'offerta economica e il DGUE sono generati direttamente dalla piattaforma START.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante nella sezione "Società Trasparente", alla pagina bandi di gara e contratti, al link <https://erp.ms.portaletrasparenza.net/dettagli/attodigara/358/procedura-aperta.html> nonché sulla piattaforma START Toscana al seguente indirizzo <https://start.toscana.it/>

2.2.CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti **da inoltrare almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ovvero entro e non oltre il 29.03.2024**, in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata ai chiarimenti, mediante la funzione "**Richiesta chiarimenti**", previa registrazione alla Piattaforma stessa. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti, formulate in tempo utile da parte degli operatori economici, **verranno rese entro il 03.04.2024**, mediante pubblicazione in forma anonima nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara su START.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Non saranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute successivamente al termine ultimo

sopra indicato.

2.3.COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione “Chiarimenti”.

È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

L’Amministrazione invia le comunicazioni relative: a) all’aggiudicazione; b) all’esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l’appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l’aggiudicatario; e) le richieste di chiarimenti; f) il soccorso istruttorio; g) le richieste relative all’eventuale subprocedimento di verifica dell’anomalia dell’offerta anomala, all’indirizzo di posta elettronica certificata presente nell’Indice nazionale dei domicili digitali (INIPEC): pertanto i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, detto indirizzo PEC o, solo per gli operatori esteri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Si precisa che, in attuazione del Decreto 12 agosto 2021, n. 148 (Regolamento recante modalità di digitalizzazione delle procedure dei contratti pubblici), è stata realizzata una integrazione del Sistema START con gli indirizzi presenti nell’Indice nazionale INI – PEC.

Se l’operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all’indirizzo PEC appaltierpms@legalmail.it; diversamente l’amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta, con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art.108, comma 2, d.lgs. 36/2023.

L’appalto è costituito da nove lotti. I lotti sono stati individuati sulla base della tipologia di rischio da assicurare al fine di tenere conto della possibile specializzazione produttiva per rami delle singole imprese di assicurazione (tutela beni patrimoniali, responsabilità civile e infortuni).

Il valore massimo stimato a base di gara del presente appalto, riferito all'importo biennale posto a base d'asta e all'opzione di proroga di mesi 6 (sei) è definito in **euro 582.250,00** come riportato nella tabella che segue:

Lotti		Premio annuo lordo	Premio biennale lordo	Proroga semestrale	IMPORTO (premio lordo biennale comprensivo di proroga) incluse imposte governative sulle assicurazione e/o IVA
1	RCTO	5.000,00 €	10.000,00 €	2.500,00 €	12.500,00 €
2	RCPATRIMONIALE	5.500,00 €	11.000,00 €	2.750,00 €	13.750,00 €
3	D&O	1.200,00 €	2.400,00 €	600,00 €	3.000,00 €
4	GLOBALE FABBRICATO	200.000,00 €	400.000,00 €	100.000,00 €	500.000,00 €
5	ALL RISKS SEDE	3.500,00 €	7.000,00 €	1.750,00 €	8.750,00 €
6	TUTELA LEGALE	10.000,00 €	20.000,00 €	5.000,00 €	25.000,00 €
7	INFORTUNI CUMULATIVA	1.500,00 €	3.000,00 €	750,00 €	3.750,00 €
8	KASKO DIPENDENTI IN MISSIONE	1.200,00 €	2.400,00 €	600,00 €	3.000,00 €
9	RCA A LIBRO MATRICOLA E CVT	5.000,00 €	10.000,00 €	2.500,00 €	12.500,00 €
Totali		232.900,00 €	465.800,00 €	116.450,00 €	582.250,00 €

Gli importi sopra riportati sono comprensivi di imposte assicurative, iva, oneri fiscali e contributi di legge. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è stimato pari a € 0,00 (iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi) in quanto sussiste, per la tipologia di servizio, assenza di rischi.

Qualora la Stazione Appaltante intenda avvalersi della proroga contrattuale su indicata (art. 120 c. 10 d.lgs. 36/2023), l'appaltatore sarà tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o, alle condizioni di mercato ove siano più favorevoli per la stazione appaltante. È escluso in ogni caso il rinnovo tacito.

Il contratto collettivo applicato è il contratto categoria Assicurazioni dipendenti (ANIA).

4. DURATA

La durata dell'appalto dei servizi assicurativi oggetto di aggiudicazione è di 24 mesi decorrenti dalle ore 24.00 del 30/06/2024 e fino alle ore 24.00 del 30/06/2026; è stata altresì prevista la proroga semestrale, ex art. 120 c. 10 d.lgs. 36/2023, la cui attivazione è eventuale, su richiesta espressa della Stazione Appaltante.

5. REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'80% della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire, in conformità a quanto previsto dall'art. 60 d.lgs. 36/2023.

6. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

È prevista una proroga per una durata massima di sei mesi in cui il contraente originario è tenuto ad eseguire le prestazioni contrattuali secondo la modalità stabilita al comma 10 dell'art. 120 d.lgs. 36/2023.

In casi eccezionali, i contratti in corso di esecuzione potranno essere prorogati per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice.

7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

È altresì ammessa la Coassicurazione, in deroga all'art. 1911 del c.c.

Nel caso in cui il contratto di assicurazione sia aggiudicato in Coassicurazione o in raggruppamento temporaneo di imprese, costituitosi in termini di legge, si deroga al disposto dell'art. 1911 c.c., essendo tutte le Società sottoscrittrici responsabili in solido nei confronti del Contraente.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Gli operatori economici aventi sede legale nel territorio della Repubblica Italiana debbono possedere l'autorizzazione rilasciata dall'IVASS all'esercizio in Italia dell'attività assicurativa nei rami assicurativi oggetto del presente appalto.

Gli operatori economici aventi sede legale in un altro stato membro dell'U.E. possono partecipare in regime di stabilimento nel territorio della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art. 23 d.lgs. 209/2005, nel rispetto del comma 4 dello stesso articolo, per i rami assicurativi oggetto del presente appalto. La partecipazione è ammessa esclusivamente per il tramite della propria Rappresentanza Generale della sede secondaria operante in Italia.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale,
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro cinque giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume

il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico 2.0 (di seguito FVOE) presente su ANAC.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità a adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal

reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico. Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni. -

9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti a prescindere dalla partecipazione ad uno o più lotti, autocertificati in fase di gara nel Modulo A.1.

Ogni O.E. potrà partecipare congiuntamente o disgiuntamente ad uno o più lotti, con facoltà di aggiudicarsi anche tutti. I concorrenti possono partecipare ai diversi lotti nella medesima o in diversa forma (singola o associata).

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al **fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE)**, nonché con le altre modalità previste dall'art. 99 del Codice.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

9.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

A dimostrazione del presente requisito il concorrente dovrà dichiarare:

a) iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per settore di attività oggetto della procedura.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia è richiesta l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) il possesso dell'autorizzazione rilasciata dall'ISVAP – oggi IVASS - all'esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi al/i lotto/i cui si intende partecipare.

Le Imprese aventi sede legale in un altro Stato membro dell'U.E. non residente in Italia devono attestare:

- di aver ricevuto la comunicazione (o il silenzio assenso) di cui all'art. 23 – comma 4 – d.lgs. 209/05 e

s.m.i., che permette di operare in regime di stabilimento sul territorio della Repubblica Italiana nei rami assicurativi relativi al/i lotto/i cui si intende partecipare, per il tramite di una propria sede secondaria; oppure

- di aver ricevuto la comunicazione di cui all'art. 24 – comma 2 – d.lgs. 209/05 e s.m.i., che permette di operare in regime di libertà di prestazione sul territorio della Repubblica Italiana nei rami assicurativi relativi al/i lotto/i cui si intende partecipare;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

9.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

A dimostrazione del requisito di capacità economica e finanziaria, il concorrente dovrà dichiarare:

- nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara una raccolta premi nel Ramo Danni pari ad una media annua di almeno € 50.000.000,00 a prescindere dalla partecipazione ad uno o più lotti;
- esclusivamente per il lotto “Tutela legale” la raccolta premi pari a una media annua di almeno € 10.000.000,00.

Tale richiesta, è assunta da questa Stazione Appaltante per la particolare natura del mercato assicurativo, che impone di adottare requisiti a garanzia che le prestazioni previste nelle polizze assicurative siano effettivamente coperte in caso di sinistro e, quindi, al fine di evitare che le polizze oggetto di gara possano essere aggiudicate ad un operatore che non dia sufficienti garanzie di solidità finanziaria e professionalità circa le prestazioni a carico della Compagnia in caso di sinistro, tali da risultare inaffidabile ad eseguire il contratto posto a base di gara.

Oppure, in via alternativa, il concorrente dovrà dichiarare:

- il possesso di un rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's o da Fitch Ratings, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando, con l'indicazione della società specializzata che lo ha attribuito.

Si precisa che la scelta di inserire dei requisiti di capacità economico e finanziaria risiede nella natura finanziaria del servizio oggetto di gara. Infatti, essendo la procedura mirata all'affidamento del servizio di copertura assicurativa di rischi economicamente rilevanti, è indispensabile che i Concorrenti soddisfino dei requisiti minimi di partecipazione legati ad aspetti economico-finanziari per garantire adeguatamente la prestazione. In ogni caso, l'entità di tali requisiti è stata determinata in modo da garantire la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel mercato di riferimento, non pregiudicando in alcun modo la concorrenza.

In tale caso la comprova del requisito potrà essere fornita dai bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte e relativi all'ultimo triennio. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito è rapportato al periodo di attività effettivamente svolta.

In caso di rating la comprova del requisito è fornita mediante presentazione dell'attestazione rilasciata dalla Agenzia di rating, in originale o in copia dichiarata conforme e corredata da un valido documento di identità del dichiarante.

9.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO – PROFESSIONALE

Gli operatori economici devono attestare di aver stipulato nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, almeno 3 contratti aventi ad oggetto il servizio del lotto per cui si presenta offerta a favore di almeno n. 3 destinatari, pubblici o privati.

Tali requisiti sono autocertificati nel DGUE parte IV sezione C “per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato”.

Ove il concorrente dovrà compilare i campi relativi al lotto, all’oggetto del contratto, il valore specifico

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall’amministrazione/ente contraente, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati.

Ai fini della comprova dei requisiti dichiarati, il concorrente si impegna a fornire i dati per effettuare i controlli sulle dichiarazioni rese nel DGUE al momento della presentazione dell’offerta, nonché nel FVOE, nella sezione riservata all’operatore economico.

9.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE, COASSICURAZIONE ex ART. 1911 CODICE CIVILE

I soggetti di cui all’articolo 65 comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un’aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all’iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell’Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 9.1 deve essere posseduto:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun componente dell’aggregazione di rete nonché dall’organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica;

Il requisito relativo all’autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico, del CIPE o dell’IVASS all’esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D.lgs. 209/2005 e s.m.i. deve essere posseduto:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun componente dell’aggregazione di rete nonché dall’organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo alla raccolta premi di cui al punto 9.2, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente punto 9.3, deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

In caso di partecipazione a più lotti mediante Coassicurazione, RTI e Consorzi ordinari, nel caso in cui la forma associata non muti la sua compagine, ogni membro della Coassicurazione RTI o Consorzio dovrà produrre, a prescindere dalla partecipazione a più lotti, un solo DGUE e una sola domanda di partecipazione.

In tal caso:

- a) nel DGUE sarà specificato il ruolo assunto dalla singola impresa, ove esso sia identico per i diversi Lotti cui si partecipa; in caso contrario dovrà essere indicato il ruolo assunto per un singolo lotto;
- b) nella domanda di partecipazione, dovrà essere indicata la ripartizione delle attività tra le varie imprese coassicurate, riunite o consorziate per i singoli lotti; dovrà altresì essere specificato il ruolo assunto per i diversi Lotti, ove lo stesso muti e fermo restando che la compagine resti la stessa.

9.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 9.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

10. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per **dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale** di cui al punto 9 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di

partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Con riguardo ai requisiti relativi ad autorizzazioni o altri titoli abilitativi di cui all'art. 100, comma 3, del Codice, il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui al punto 9.1 lett. b) ovvero: "il possesso dell'autorizzazione rilasciata dall'ISVAP – oggi IVASS - all'esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi al/i lotto/i cui si intende partecipare", solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto.

In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti al precedente punto 8 e dichiararli presentando il proprio DGUE in formato editabile messo a disposizione della Stazione Appaltante, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui al punto 9 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio:

- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

- la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario **entro 7 (sette) giorni**, decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico

può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

11. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità a quanto previsto dall'art. 119 d.lgs. 36/2023.

Le prestazioni dovranno essere espressamente dettagliate dal concorrente nel DGUE, in conformità all'art. 119 comma 4 lett. c); in caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Per quanto non previsto si rinvia integralmente all'art. 119 d.lgs.36/2023.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare i medesimi lavori/prestazioni e la medesima quota percentuale che l'operatore riunito intende subappaltare.

Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti gli operatori economici per i quali ricorrano i motivi di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Libro II d.lgs. 36/2023.

L'affidamento delle prestazioni in subappalto è soggetto alla preventiva autorizzazione dell'amministrazione aggiudicatrice, previa verifica della sussistenza delle condizioni e dei requisiti richiesti. L'appaltatore è tenuto a trasmettere la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali ovvero l'assenza delle cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Libro II del d.lgs. 36/2023.

L'operatore economico, in caso di aggiudicazione, si impegna a presentare la documentazione inerente al rilascio dell'autorizzazione al subappalto, entro 5 (cinque) giorni dalla richiesta da parte della Stazione Appaltante affinché il RUP verifichi in modo tempestivo il possesso dei requisiti di ordine generale e tecnico in capo al subappaltatore.

L'esito negativo della verifica impedisce il rilascio dell'autorizzazione al subappalto, ferma restando la possibilità di sostituzione del subappaltatore, di cui al comma 10 art. 119, del vigente Codice dei contratti pubblici.

12. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori.

Nel caso in cui il CCNL indicato dal concorrente sia differente rispetto a quello indicato nel presente disciplinare, il concorrente dichiara che il contratto da lui applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele. La dichiarazione di equivalenza delle tutele sarà verificata dalla S.A. prima della aggiudicazione con le modalità di cui all'articolo 110 del Codice. La mancata corrispondenza costituisce motivo di esclusione.

13. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 106, comma 1 del Codice l'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia

provvisoria - a favore della Stazione Appaltante - pari al 2% dell'importo biennale del lotto per il quale si presenta offerta.

L'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi biennali stabiliti per i lotti cui intende partecipare.

Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 d.lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/impresesp_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193 e s.m.i.;
- d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 C.C.;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, C.C.;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre, nelle medesime forme di cui sopra, una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza

dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'art. 1 lett. p) d.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, d.lgs. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 d.lgs. 82/2005).

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a) riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione;

b) riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

14. SOPRALLUOGO

Non è previsto sopralluogo ai fini della partecipazione.

15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 “Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024”, pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/del.n.610-19.122023>

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito ANAC al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato del lotto, comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta: il pagamento è verificato mediante il FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma telematica START. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 d.P.R. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del d.lgs. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 08.04.2024, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 150 MB per singolo file. La Piattaforma accetta preferibilmente, per i documenti di testo, file con i formati PDF/ - PDF/A.pdf e PDF.P7M. .rtf, .zip, .xls, .odt

17. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta è composta da:

- a) documentazione amministrativa;
- b) offerta tecnica una per ogni lotto per il quale si intende partecipare;
- c) offerta economica una per ogni lotto per il quale si intende partecipare.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente per **180** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Si precisa che:

- l'ora di riferimento per l'inizio e la fine delle fasi di gara è esclusivamente quella del sistema START, e non altre;
- il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio;
- la presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione. Nella sezione "Comunicazioni ricevute" relative alla gara il sistema START inserisce la notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa, tale notifica è inoltrata alla casella di posta elettronica certificata del concorrente, ovvero, qualora non indicata, alla casella e-mail presente nell'indirizzario;
- l'offerta presentata entro il termine perentorio di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle stesse;
- è possibile entro il termine perentorio di presentazione delle offerte ritirare l'offerta inviata;
- una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, entro il termine perentorio di presentazione delle offerte, presentare una nuova offerta.

Si precisa che l'utilizzo della modulistica predisposta dalla Stazione Appaltante non è obbligatorio a pena di esclusione dalla gara, a condizione che siano ugualmente prodotte tutte le dichiarazioni ed i contenuti di tali moduli nonché i documenti ad essi allegati nei termini indicati dal presente disciplinare e nel rispetto delle forme previste dalle vigenti disposizioni normative.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale).

18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa salva la documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità di ogni documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine **di 5 (cinque) giorni lavorativi** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica ed economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

19. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma START Toscana <https://start.toscana.it/homepage/> nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, per compilare o allegare la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione;
- ricevuta del pagamento imposta di bollo, ai sensi del DPR 642/1972 riferita alla domanda di partecipazione;
- DGUE;
- eventuale procura;
- garanzia provvisoria: per gli operatori economici che presentano la garanzia provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106 co. 8 del Codice, occorre altresì allegare copia delle certificazioni che giustificano la riduzione dell'importo della garanzia qualora non già presenti nel fascicolo virtuale;
- ricevuta di pagamento del contributo ANAC;
- Modulo A.1. - Requisiti speciali;
- Modulo A.1.a - Dichiarazioni integrative del concorrente;

- Modulo A.2.a - Dichiarazioni integrative in caso di RTI e consorzi stabili, ordinari GEIE, reti di imprese, coassicurazioni;
- Modulo A.2.b - Dichiarazioni integrative per impresa ausiliaria;
- documentazione in caso di avvalimento;
- documentazione per i soggetti associati.

19.1. GENERAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato su START come precisato nel presente disciplinare, dovrà:

- accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- definire la forma di partecipazione (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- generare il documento "*domanda di partecipazione*" accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- scaricare sul proprio pc il documento "*domanda di partecipazione*" generato dal sistema;
- firmare digitalmente il documento "*domanda di partecipazione*" generato dal sistema (il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute);
- inserire nel sistema il documento "*domanda di partecipazione*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

La domanda di partecipazione generata dal sistema telematico con le modalità indicate nel presente disciplinare contiene tutte le seguenti informazioni:

- indicazione per quale lotto o lotti l'operatore economico concorre;
- la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (consorzio ordinario, RTI, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, GEIE);
- i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede, etc.) richiesti dal sistema telematico dell'operatore economico, tra cui l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui saranno inviate le comunicazioni;
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice;
- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nella determina a contrarre e relativi allegati, nel presente disciplinare di gara, nel capitolato descrittivo e prestazionale e nei suoi eventuali allegati.
- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento della Stazione appaltante consultabile nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
- la dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta.

19.2 INDICAZIONE PER I CONSORZI E PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Nel caso di consorzio di cooperative e/o tra imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma

2 lett. b), c) e d) del Codice, inoltre il consorzio deve:

1. compilare i *form* on line per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”, specificando la tipologia di consorzio e indicando le consorziate per le quali concorre alla gara;
2. firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema;
3. qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, costituiti o costituendi, coassicurazione la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell’operatore riunito, la corrispondente “domanda di partecipazione”. La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell’Indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell’operatore riunito deve iscriversi all’Indirizzario fornitori.

La mandataria deve verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nei pdf “domanda di partecipazione” di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione “Modifica anagrafica” presente nella home page.

Per ogni membro dell’operatore riunito dovranno essere specificate, al passo 2 della procedura di presentazione dell’offerta:

- la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico- finanziario relativamente a tutti i membri dell’operatore riunito;
- le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell’operatore riunito;
- la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto del contratto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

Ognuno dei membri dell’operatore riunito dovrà firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema e ad essi riferiti.

19.3 SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte, ai sensi del d.lgs. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE o non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo;
- in caso di coassicurazione fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile, e alle regole di utilizzo del Sistema Telematico. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile, e alle regole di utilizzo del Sistema Telematico. In particolare:

- **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere prodotta e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere prodotta e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere prodotta e sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

L'operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al co. 3 dell'art. 94 del Codice. In particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio amministratore e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica;
- nel caso di socio unico persona giuridica, amministratori di quest'ultima;
- in tutte le ipotesi, l'amministratore di fatto.

Gli operatori economici devono verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 94 del D.lgs. 36/2023, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

19.4 EVENTUALE PROCURA

La domanda, come anche il DGUE e le dichiarazioni integrative devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. Nel caso in cui la domanda di partecipazione, il DGUE e le altre dichiarazioni siano firmate da un procuratore, il concorrente inserisce a sistema nell'apposito spazio, in via alternativa:

- l'originale informatico della procura firmato digitalmente dal notaio;
- copia informatica conforme all'originale della procura firmata digitalmente dal notaio;
- nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal d.P.R. 642/72 in materia di imposta di bollo, il quale deve essere assolto secondo le modalità di cui alla Circolare n. 22/E del 28 luglio 2023 dell’Agenzia delle Entrate.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall’Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell’Agenzia delle Entrate oppure, per gli operatori economici esteri, tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il Codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, il codice fiscale (se presente) e gli estremi dell’atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario nell’apposito spazio “*Comprova assolvimento imposta di bollo*”.

In alternativa, a comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico, nel suddetto apposito spazio, scansione del contrassegno telematico (marca da bollo), che dovrà essere previamente annullato con timbro o firma visibili nella copia per immagine ed associato alla procedura di gara in oggetto con apposita autocertificazione a firma del legale rappresentante dell’Impresa concorrente. Il concorrente è onerato della conservazione del contrassegno telematico per il caso di successivi controlli anche da parte dell’Agenzia delle Entrate e si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di partecipazione in Raggruppamento o consorzio ordinario, costituito o costituendo (o figure assimilate), il bollo è dovuto solo dalla mandataria o capogruppo

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell’imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto Legislativo n. 117/17.

19.5 DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in forma digitale attraverso il sistema START secondo le specifiche rilasciate da Agid.

Il DGUE consiste in una dichiarazione formale da parte dell’operatore economico, attestante l’assenza dei motivi di esclusione, nonché il possesso dei requisiti speciali previsti dal presente disciplinare.

Nota: nella sezione “procedura” Parte I del DGUE il concorrente deve obbligatoriamente inserire le informazioni relative alla sezione “*Prego considerare i seguenti requisiti circa la gestione dei lotti di questa procedura di acquisto*”:

- il campo “L’OE può inserire offerta per * ” ammette valori numerici e testuali;
- i campi “massimo numero di lotti” e “massimo numero di lotti aggiudicabili” ammettono solo valori numerici.

Si informano gli operatori economici che queste informazioni non hanno rilevanza in fase di verifica da parte della stazione appaltante, pertanto, possono essere inseriti dagli operatori testati e numerati qualunque.

Per la compilazione del presente documento si rinvia al manuale recentemente pubblicato, reperibile al seguente link

https://start.toscana.it/pleiade/comune/start/documenti/istruzioni/Caratteristiche_e_guida_utilizzo_del_form_online_DGUE_ver4.pdf

Il DGUE deve essere presentato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore:

- del concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di consorzi stabili anche dalla consorziata che presta i requisiti.

L'inserimento del/i DGUE nel sistema, negli appositi spazi, avviene a cura del concorrente singolo o del soggetto indicato quale mandatario/capofila/organo comune.

Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili l'inserimento nel sistema negli appositi spazi avviene a cura del Consorzio.

Nel caso di partecipazione in forma di consorzio ordinario, raggruppamento temporaneo, GEIE, rete d'impresa, il sistema START prevede la compilazione del questionario on line per ciascun membro dell'operatore riunito (il sistema gestisce il DGUE elettronico allo stesso modo della domanda di partecipazione) da parte della mandataria/capogruppo.

Nell'attuale versione di START, non è prevista la compilazione del questionario on line per le imprese ausiliarie in caso di avvalimento, per le consorziate esecutrici e per le consorziate che prestano i requisiti: in questi casi il concorrente deve inserire nell'apposito spazio creato dalla stazione appaltante su START il DGUE compilato e firmato, utilizzando un modello editabile reso disponibile dalla stazione appaltante nella documentazione allegata.

19.6 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

19.6.1 DICHIARAZIONE SUI REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE (MODULO A.1.)

Il concorrente rende, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, le seguenti dichiarazioni relative ai requisiti di ordine speciale:

- capacità idoneità professionale (paragrafo 6.1);
- capacità economica-finanziaria (paragrafo 6.2);
- capacità tecnico professionale (paragrafo 6.3).

19.6.2 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DEL CONCORRENTE (MODULO A.1.a)

Il concorrente rende inoltre le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, tramite il modulo A.1.a, con le quali:

- indica gli ulteriori soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice non dichiarati nell'ambito della domanda di partecipazione, ivi incluso l'amministratore di fatto, se presente;
- indica il codice alfanumerico unico (di cui all'art. 16 quater del D.L. 76/2020) del CCNL applicato, dichiarato in sede di domanda di partecipazione;
- dichiara l'equivalenza delle tutele nel caso in cui abbia indicato nella domanda di applicare un CCNL diverso da quello indicato al paragrafo 3 come applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto;
- dichiara di non partecipare alla gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio);
- si obbliga, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ad ottemperare a quanto previsto dalla legge n. 136 del 13/08/2010, in materia di tracciabilità;
- dichiara di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal d.lgs. 231/2001 e dal codice etico

aziendale, consultabile nella sezione Società Trasparente del sito istituzionale di E.R.P. Massa Carrara S.p.A. al seguente link <https://erp-ms.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/disposizioni-general/atti-general.html>;

- dichiara che in caso di aggiudicazione, si avvarrà (ovvero che non si avvarrà) nel corso dell'appalto di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla data di pubblicazione del bando della presente procedura, ai sensi di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice, con indicazione degli estremi in termini di oggetto del contratto, contraente, e data del contratto;

[per gli operatori economici ammessi in concordato preventivo] precisa gli estremi del decreto di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione alle gare, allega una relazione di un professionista che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, nonché dichiara, in caso di partecipazione in Raggruppamento, che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale.

I moduli su indicati dovranno essere compilati e firmati digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente ed inseriti sul sistema telematico nell'apposito spazio.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE costituiti o costituendi o aggregazioni di imprese aderenti ad un contratto di rete il suddetto modello dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal legale rappresentante o procuratore) da ciascuno degli operatori economici facenti parte dell'operatore riunito. L'inserimento di tali documenti sul sistema telematico nell'apposito spazio avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila/organo comune.

Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili l'inserimento nel sistema negli appositi spazi avviene a cura del Consorzio.

19.7 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, inserisce a sistema nell'apposito spazio:

1) il DGUE dell'ausiliaria - utilizzando il modello editabile reso disponibile dalla stazione appaltante nella documentazione allegata - firmato digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore dell'ausiliaria stesso;

2) il contratto di avvalimento in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia informatica dell'originale analogico certificata conforme dal notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato e firmata digitalmente dallo stesso, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.

A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art.104 comma 1 e comma 2 del Codice, l'indicazione specifica delle risorse messe a disposizione dell'operatore economico.

3) il Modulo A.2.b., firmato digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa ausiliaria. Il concorrente nel caso in cui il DGUE e il modello A.2.b riferiti a impresa ausiliaria siano compilati e firmati digitalmente da un procuratore allega altresì:

- l'originale informatico firmato digitalmente dal notaio;
- ovvero copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio della procura;
- oppure, nel solo caso dell'impresa ausiliaria, risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa e firmata digitalmente dal procuratore attestante la

sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

19. 8 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE IN CASO DI RTI E CONSORZI STABILI, ORDINARI GEIE, RETI DI IMPRESE, COASSICURAZIONI (MODULO A.2.a)

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari costituiti o costituendi, **consorzi stabili, GEIE, Reti di imprese e coassicurazioni, in aggiunta al modello A.1. e al modello A.1.a (che dovranno essere compilati da tutti i soggetti partecipanti a qualsiasi titolo)**, il concorrente, nella persona del legale rappresentante o procuratore, **dovrà inoltre compilare e firmare digitalmente il modello A.2.a**; tale modello dovrà essere altresì sottoscritto separatamente da ogni soggetto che partecipa a vario titolo alla procedura di gara.

L'inserimento di tali documenti sul sistema telematico START nell'apposito spazio avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila.

Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili l'inserimento nel sistema negli appositi spazi avviene a cura del Consorzio.

19.9. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti e in caso coassicurazione

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

20. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce **per ogni singolo lotto** la documentazione relativa all'offerta tecnica nel Sistema START.

Il concorrente dovrà compilare, in base a quello che intende offrire, il/i relativo/i "Modulo/i di Offerta tecnica" utilizzando i moduli disponibili sulla suddetta piattaforma.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 19.3.

Dichiarazione su eventuali segreti tecnici e commerciali presenti nell'offerta tecnica

Il concorrente dovrà indicare se e quali, tra le informazioni contenute nell'offerta costituiscono, secondo sua motivata e comprovata dichiarazione, segreti tecnici o commerciali.

Si precisa che in assenza di tale dichiarazione, ovvero nel caso in cui la stessa risulti generica e non circostanziata, si darà seguito alle eventuali richieste di accesso dei concorrenti.

A tal fine, nella busta tecnica, il concorrente potrà caricare anche una copia dell'offerta tecnica depurata dalle parti contenenti segreti tecnici e commerciali, ai fini dell'accessibilità della stessa, in caso di accesso agli atti.

21. OFFERTA ECONOMICA

21.1 GENERAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà, per ogni singolo lotto per il quale intende partecipare, accedere allo spazio dedicato alla gara per cui si partecipa, sul sistema telematico:

1. Compilare il *form* on line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta inserendo il ribasso percentuale offerto;
2. Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
3. Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;

4. Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto. Il partecipante dovrà altresì compilare il modulo offerta economica predisposto dalla Stazione Appaltante. L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione il **ribasso percentuale** offerto, **espresso con 2 cifre decimali**, rispetto all'importo posto a base di gara per ogni singolo lotto, come riportato nella modulistica. **Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.**

Sottoscrizione dell'offerta economica

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (che dovrà inserire a sistema copia della relativa procura) ed essere inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE e coassicurazione non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta economica deve essere firmata digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta economica deve essere firmata digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

22. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 d.lgs. 36/2023. valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

componenti offerta	punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
totale	100

22.1. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

La stazione appaltante ha valorizzato gli elementi qualitativi dell'offerta e individuato criteri tali da garantire un confronto concorrenziale effettivo sui profili tecnici sulla base di quanto disposto dalla determinazione a contrarre che prevede che la valutazione dell'offerta tecnica per ciascun lotto venga effettuata sulla base delle allegate schede di offerta tecnica predisposte per ogni lotto.

Si riporta schematicamente la ripartizione dei punteggi costituenti l'offerta tecnica per i 9 lotti di gara e i parametri indicati quali criteri di valutazione per ogni singolo lotto.

Lotto 1 RCTO:			punteggio massimo: 70
Elemento di valutazione	Valore di riferimento/opzione base	Offerta	PT
EV1	Recesso per sinistro (opzione base)	Accettazione opzione migliorativa Recesso per sinistro: Non previsto <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	15
EV3	Sez. 3, Art 30 Rischi Esclusi Punto t) – Rischio Pandemia (opzione base)	Accettazione opzione migliorativa Sez. 3, Art 30 Rischi Esclusi Punto t) (rischio Pandemia) abrogato <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
EV4	Massimale Responsabilità Civile (opzione base) € 5.000.000 con il massimo di RCT: € 5.000.000,00 per sinistro e/o sinistro in serie RCO: € 5.000.000,00 per sinistro con il massimo di € 5.000.000,00 per prestatore	Accettazione opzione migliorativa € 7.000.000 con il massimo di RCT: € 7.000.000,00 per sinistro e/o sinistro in serie RCO: € 7.000.000,00 per sinistro con il massimo di € 7.000.000,00 per prestatore <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	15
EV5	Massimale per RESPONSABILITÀ CIVILE DA PROPRIETÀ E CONDUZIONE DI FABBRICATI € 10.000.000,00 (Opzione base)	Accettazione opzione migliorativa € 12.000.000,00 <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
TOTALE			70

Lotto 2 RC PATRIMONIALE			punteggio massimo: 70
Elemento di valutazione	Valore di riferimento/opzione base	Offerta	PT
EV1	MASSIMALI € 3.000.000,00 PER SINISTRO e € 5.000.000,00 PER CORRESPONSABILITA' IN AGGREGATO ANNUO (opzione base)	Accettazione opzione migliorativa 1 Massimale pari a € 5.000.000,00 per sinistro, per corresponsabilità e in aggregato annuo <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
EV2	FRANCHIGIA FRONTALE € 1.000,00 per sinistro (opzione base)	Accettazione opzione migliorativa 1 FRANCHIGIA FRONTALE € 500,00 per sinistro <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
EV3	Art A.3 -Esclusioni punto 7 Cyber Risk Event	Accettazione opzione migliorativa Eliminazione della esclusione <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	10
EV4	Art A.3 Esclusioni punto 6 Pandemie ed epidemie direttamente o indirettamente derivante da pandemie o epidemie, ove per pandemia ed epidemia si intende qualsiasi malattia dichiarata come tale dall'Organizzazione Mondiale della Sanità e/o dal Governo italiano.	Accettazione opzione migliorativa: Eliminazione della esclusione <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
TOTALE			70

Lotto 3 D&O			punteggio massimo: 70
	Elemento di valutazione opzione base	OFFERTA	PT
EV1	<p>MASSIMALI € 3.000.000,00 PER SINISTRO e PER CORRESPONSABILITA' IN AGGREGATO ANNUO (opzione base)</p>	<p>Accettazione opzione migliorativa Massimale pari a € 5.000.000,00 per sinistro e per corresponsabilità e in aggregato annuo</p> <p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p>	50
EV2	<p>Periodo di osservazione 12 mesi: 30% del premio annuale; 24 mesi: 60 % del premio annuale; 36 mesi:90 % del premio annuale; 48 mesi:120 % del premio annuale; 60 mesi:150 % del premio annuale; (opzione base)</p>	<p>Accettazione opzione migliorativa Periodo di osservazione 12 mesi: 20% del premio annuale; 24 mesi: 50 % del premio annuale; 36 mesi:80 % del premio annuale; 48 mesi:100 % del premio annuale; 60 mesi:120 % del premio annuale;</p> <p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p>	20
TOTALE			70

Lotto 4 GLOBALE FABBRICATO			punteggio massimo: 70
Elemento di valutazione	Valore di riferimento/opzione base	Offerta	PT
EV1	Recesso dal contratto in caso di sinistro (Opzione base)	Accettazione opzione migliorativa Il recesso per sinistro non si applica al presente contratto <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
EV2	Inondazioni, alluvioni e allagamenti (opzione base) Scoperto 10% del danno col minimo di € 5.000,00 per sinistro	Accettazione opzione migliorativa Scoperto 5% del danno col minimo di € 2.500,00 per sinistro <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
EV3	Terremoto (opzione base) Scoperto 10% del danno col minimo di € 5.000,00 per sinistro	Accettazione opzione migliorativa Scoperto 10% del danno col minimo di € 4.000,00 per sinistro <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	10
EV4	Franamento, Cedimento, Smottamento Del Terreno (opzione base) <i>Scoperto 10% del danno col minimo di € 10.000,00 per sinistro</i>	Accettazione opzione migliorativa <i>€ Scoperto 10% del danno col minimo di € 7.500,00 per sinistro</i> <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
TOTALE			70

Lotto 5 ALL RISKS SEDE			punteggio massimo: 70
Elemento di valutazione	Valore di riferimento/opzione base	Offerta	PT
EV1	Recesso dal contratto in caso di sinistro (Opzione base)	Accettazione opzione migliorativa <i>Il recesso per sinistro non si applica al presente contratto</i> <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	10
EV2	Inondazioni e alluvioni (opzione base) <i>Scoperto 10% del danno col minimo di € 5.000,00 per sinistro</i>	Accettazione opzione migliorativa 2 <i>Scoperto 5% del danno col minimo di € 2.500,00 per sinistro</i> <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
EV3	Terremoto (opzione base) <i>Scoperto 10% del danno col minimo di € 20.000,00 per sinistro</i>	Accettazione opzione migliorativa 1 <i>Scoperto 10% del danno col minimo di € 15.000,00 per sinistro</i> <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
EV4	Franamento, Cedimento, Smottamento Del Terreno (opzione base) <i>Scoperto 10% del danno col minimo di € 10.000,00 per sinistro</i>	Accettazione opzione migliorativa <i>€ Scoperto 10% del danno col minimo di € 7.500,00 per sinistro</i> <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
TOTALE			70

Lotto 6 TUTELA LEGALE			punteggio massimo: 70
Elemento di valutazione	Valore di riferimento/opzione base	Offerta	PT
EV1	Art. Recesso per sinistro (Opzione base)	Accettazione opzione migliorativa Art. Recesso per sinistro Non si applica al presente contratto <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
EV2	Art. – Retroattività (opzione base) l'assicurazione è operante anche per i fatti posti in essere nei 5 (cinque) anni antecedenti la data di decorrenza del contratto	Accettazione opzione migliorativa – l'assicurazione è operante anche per i fatti posti in essere nei 6 (sei) anni antecedenti la data di decorrenza del contratto. <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
EV3	Art. – Massimali di garanzia La garanzia è prestata fino alla concorrenza delle seguenti somme: Euro 50.000,00 per sinistro € 100.000,00 per sinistro che coinvolge più Assicurati Euro 250.000,00 per annualità assicurativa (OPZIONE BASE)	Accettazione opzione migliorativa 1 <input checked="" type="checkbox"/> Euro 70.000,00 per sinistro <input checked="" type="checkbox"/> Euro 140.000,00 per sinistro che coinvolge più Assicurati e <input checked="" type="checkbox"/> Euro 300.000,00 per annualità assicurativa <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	30
TOTALE			70

Lotto 7 INFORTUNI CUMULATIVA			punteggio massimo: 70
Elemento di valutazione	Valore di riferimento/opzione base	Offerta	PT
EV1	Recesso per sinistro	Accettazione opzione migliorativa Il recesso per sinistro non si applica al presente contratto <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	10
EV2	Spese di trasporto dell'Assicurato La garanzia è estesa al rimborso fino al limite di € 3.000,00	Accettazione opzione migliorativa La garanzia è estesa al rimborso fino al limite di € 5.000,00 <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	10
EV3	Danni estetici rimborso delle spese mediche effettivamente sostenute dall'Assicurato per la riduzione del danno fino alla concorrenza di € 10.000,00 per evento.	Accettazione opzione migliorativa La garanzia è estesa al rimborso fino al limite di € 12.000,00 <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
EV4	Cat. A) Amministratori Somma assicurata per Rimborso spese mediche € 5.000,00	Accettazione opzione migliorativa Somma assicurata per Rimborso spese mediche € 7.500,00 <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	10
EV5	Cat. B) Personale in missione con mezzo privato Somma assicurata per Rimborso spese mediche € 5.000,00	Accettazione opzione migliorativa Somma assicurata per Rimborso spese mediche € 7.500,00 <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	10
EV6	Cat. C) Conducenti mezzi ente Somma assicurata per Rimborso spese mediche € 5.000,00	Accettazione opzione migliorativa Somma assicurata per Rimborso spese mediche € 7.500,00 <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	10
TOTALE			70

Lotto 8 KASKO DIPENDENTI IN MISSIONE	punteggio massimo: 70
--------------------------------------	--------------------------

Elemento di valutazione	Valore di riferimento/opzione base	Offerta	PT
EV1	Recesso per sinistro <i>Previsto (Opzione base)</i>	Accettazione opzione migliorativa Recesso per sinistro <i>Non si applica al presente contratto</i> <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	15
EV2	Massimale a PRA per singolo veicolo (opzione base) € 20.000,00	Accettazione opzione migliorativa Massimale a PRA per singolo veicolo (opzione base) € 25.000,00 <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	30
EV4	Franchigia per veicolo coinvolto nel sinistro € 100,00 (Opzione base)	Accettazione opzione migliorativa Eliminazione franchigia <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	25

Lotto 9 RCA A LIBRO MATRICOLA E CVT			punteggio massimo: 70
Elemento di valutazione	Valore di riferimento/opzione base	Offerta	PT
EV1	Massimale unico per singolo veicolo assicurato e natanti pari a € 15.000.000,00 (opzione base)	Accettazione opzione migliorativa 1 Massimale unico per singolo veicolo assicurato e natanti pari a € 20.000.000,00 <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	20
EV2	CONDIZIONI AGGIUNTIVE RICORSO TERZI DA INCENDIO Sottolimito pari a € 1.000.000 (opzione base)	Accettazione opzione migliorativa 1 Sottolimito pari a € 2.000.000,00 <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	25
EV3	CONDIZIONI AGGIUNTIVE INCENDIO – ROTTURA CRISTALLI Sottolimito pari a € 2.000,00 (opzione base)	Accettazione opzione migliorativa 1 Sottolimito pari a € 3.000,00 <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	25
TOTALE			70

Relativamente alle offerte tecniche dei nove lotti posti a base di gara, i punteggi assegnabili sono di natura tabellare, di natura On/Off, nel senso che a ciascuno degli elementi oggetto di valutazione - a cui è assegnato un punteggio nella Colonna di destra denominata "Punteggio" -, è attribuito o meno un punteggio (criterio "on / off").

Trattasi di punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto. Conseguentemente, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

L'offerta tecnica deve rispettare quanto prescritto nella documentazione di gara, con particolare riferimento ai documenti denominati "allegato lotto _____ offerta tecnica" per ciascuno dei nove lotti posti a base di

gara.

Il mancato rispetto di quanto sopra esplicitato, determinerà la non attribuzione del punteggio tecnico all'offerta presentata.

La Stazione appaltante si riserva la possibilità di escludere l'offerta tecnica ai sensi dell'art. 33 c. 8 del Codice.

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

22.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La componente economica delle offerte pervenute sarà valutata, in seduta pubblica, dopo che la Commissione Giudicatrice avrà attribuito i punteggi alle componenti tecniche, secondo il criterio del ribasso sull'importo a base di gara, con le modalità, di seguito descritte.

Punteggio massimo attribuibile 30 punti (O.E.) sulla base del ribasso percentuale.

Il concorrente deve presentare l'offerta economica – utilizzando la modulistica allegata dalla Stazione Appaltante - riferita all'importo complessivo a base d'asta, espressa con ribasso percentuale, formulato con valori espressi in cifre e lettere.

Tale ribasso percentuale dovrà essere altresì inserito nell'offerta economica presente sulla piattaforma START relativa al lotto di proprio interesse: con l'inserimento del ribasso la piattaforma calcolerà automaticamente l'importo offerto rispetto all'importo stimato.

All'offerta che presenterà il valore più basso verranno assegnati 30 punti (cioè il massimo dei punti previsti per il parametro prezzo), alle altre offerte punti proporzionalmente decrescenti. Ciascun valore così ottenuto sarà moltiplicato per il punteggio massimo previsto per l'offerta economica di 30.

Al più alto valore offerto tra tutti i concorrenti verrà attribuito il massimo punteggio previsto dal singolo criterio, pari a 30 punti.

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica:

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula con interpolazione lineare:

$C_i = A_i / A_{max}$ dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{max} = ribasso percentuale più conveniente

Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo di 30 punti per ciascun lotto posto a base di gara, completata la valutazione dell'offerta tecnica, verrà utilizzato il metodo dell'interpolazione lineare che consentirà di assegnare 30 punti all'offerta economica che presenterà il maggior ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta, approssimato alla seconda cifra decimale.

Gli “oneri della sicurezza afferenti all'impresa” e il “costo della manodopera” sono indicati obbligatoriamente al momento della generazione dell'offerta economica complessiva su modello di offerta proposto da START, tali importi saranno indicati pari a 0,00 non sono modificabili nel corso dei relativi procedimenti di verifica.

L'assegnazione dei punteggi economici viene effettuata e calcolata in base alla formula indicata al punto successivo ed impostata su START, in fase di creazione gara.

Il sistema assegnerà un punteggio economico automaticamente a ciascun operatore.
Non sono ammesse offerte economiche a rialzo.

22.3. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica (quantitativa con criteri di attribuzione punteggio on/off) e da quello ottenuto per l'offerta economica.

Risulterà aggiudicatario di ciascun lotto il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto non anomalo rispetto a quello massimo previsto al precedente punto del disciplinare di gara.

Nei documenti approvati con la determinazione a contrarre non è fatto riferimento alla riparametrazione che pertanto deve intendersi non prevista.

23. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Società Trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

24. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Il seggio di gara, costituito ad hoc, provvede all'apertura della prima seduta di gara, destinata all'analisi della documentazione amministrativa, prevista per il giorno 09.04.2024 alle ore 9.30.

La Piattaforma START consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma START garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

25. APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA

Tenuto conto che la presente procedura risulta interamente gestita attraverso la piattaforma telematica, per cui la segretezza e l'immodificabilità della documentazione presentata dai concorrenti è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità di tutte le operazioni eseguite sulla piattaforma START Toscana, non saranno tenute sedute pubbliche per l'apertura delle offerte e per lo svolgimento delle operazioni della commissione di gara.

Tramite comunicazione sulla piattaforma START, all'interno della procedura i concorrenti saranno prontamente resi edotti ed aggiornati sullo svolgimento ed andamento delle operazioni di gara, ossia in merito alle risultanze delle fasi amministrativa ed economica.

Le sedute proseguiranno continuativamente, in linea con l'orario di operatività aziendale, salvo eventuali sospensioni/rinvii della Stazione Appaltante - stabiliti a proprio insindacabile giudizio - che saranno

progressivamente comunicati ai concorrenti tramite la piattaforma Start in “comunicazioni” 12 ore prima della data e dell’ora fissata.

26. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l’offerta tecnica e l’offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

27. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l’ora in cui si procede all’apertura delle offerte tecniche relative ad ogni singolo lotto sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede, relativamente a ciascun singolo lotto, all’apertura delle offerte presentate iniziando dal lotto 1.

La commissione giudicatrice procede quindi all’esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla piattaforma.

Al termine delle operazioni di cui sopra la piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all’apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all’individuazione dell’unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell’offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l’offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un’offerta migliorativa sul prezzo entro 3 giorni utilizzando le modalità prevista della piattaforma telematica START.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto.

Ove permanga l’ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La stazione appaltante comunicherà tramite START Toscana il giorno e l’ora previsti per il sorteggio.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L’offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell’offerta tecnica;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

28. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica di congruità ogni offerta che appaia anormalmente bassa in base alle condizioni del mercato.

Si presume anormalmente bassa l'offerta che, ottiene sia per i punti relativi al prezzo sia per i punti relativa all'offerta tecnica un punteggio pari o superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Se ricorrono le condizioni di anomalia la Commissione rimette gli atti al RUP al fine della verifica delle offerte anormalmente basse.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta pertanto la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Se non ricorrono tali condizioni, è formulata la proposta di aggiudicazione in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta risultato primo nella graduatoria in ciascun lotto.

29. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione di ciascun lotto è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta purché ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

All'esito delle operazioni di gara la Commissione formulerà la graduatoria finale con indicazione della migliore offerta per ciascun singolo lotto e, ai sensi dell'art. 17 c. 5, trasmetterà la proposta di aggiudicazione unitamente a tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti, al Responsabile Unico del Progetto.

L'aggiudicazione dell'appalto è adottata con determinazione del Consiglio di Amministrazione all'esito positivo dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17 c.5 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, sul/i concorrente/i aggiudicatari dei lotti utilizzando all'uopo la piattaforma FVOE.

A tal fine la Stazione Appaltante chiederà agli aggiudicatari specifica autorizzazione per accedere a

fascicolo dei concorrenti aggiudicatari.

L'operatore economico ha l'onere di autorizzazione la Stazione Appaltante – così come di rispondere alla richiesta di documentazione o di aggiornamento della stessa - nel termine perentorio di 5 giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, all'incameramento della garanzia provvisoria ed allo scorrimento della graduatoria.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente secondo classificato, lo stesso verrà aggiudicato, scorrendo la graduatoria al primo operatore le cui verifiche sul possesso dei requisiti si concludano positivamente.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La stipulazione del contratto riferito al lotto 4 è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.lgs. 159/2011, c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Per la stipula del contratto di appalto si applicano le disposizioni contenute nell'art. 18 del D.lgs. 36/2023. La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario di ciascun singolo lotto è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve prestare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

La stipula del contratto avverrà nella forma di scrittura privata che in fase di sottoscrizione potrà subire piccole modifiche non incidenti sul suo contenuto sostanziale.

La stipula del contratto è comunque subordinata alla condizione che l'aggiudicatario abbia presentato la documentazione che sarà richiesta dall'ufficio contratti unitamente alle polizze assicurative richieste dal capitolato ed alla garanzia definitiva.

30. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- a. gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;

- b. le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- c. ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.A. anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

31. MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. 231/01

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ogni singolo lotto garantisce che tutte le attività direttamente o indirettamente effettuate in esecuzione del contratto saranno svolte in conformità ai principi di riferimento del d.lgs. 231/2001 e delle normative nazionali ed internazionali anticorruzione.

A tal fine l'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che E.R.P. Massa Carrara S.p.A. ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01, che comprende il Codice Etico ed il Piano di prevenzione della corruzione, che dichiara di aver letto dal sito aziendale <https://erp-ms.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/disposizioni-general/atti-general.html> e che dichiara di aver compreso.

L'impresa aderisce ai principi al succitato Modello di organizzazione, gestione e controllo nonché ai suoi allegati e si impegna – per quanto compatibili - a rispettarne i contenuti, i principi, e le procedure e, in generale, ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel d.lgs. 231/01 e sue successive modifiche ed integrazioni e riportate nel predetto Modello.

Si impegna altresì a rispettare e a far rispettare ad eventuali suoi collaboratori, fornitori e subappaltatori tutti i principi contenuti nella suddetta documentazione. La violazione delle regole previste dai sopraccitati documenti rappresenterà grave inadempimento che, come tale, determinerà la responsabilità contrattuale con conseguente risoluzione contrattuale e possibile applicazione delle sanzioni previste dalle leggi in materia di illecito contrattuale.

32. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del decreto legislativo n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi mediante istanza da inoltrare tramite la piattaforma START ovvero direttamente alla PEC della Stazione Appaltante, all'attenzione del RUP.

33. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Massa, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Carrara, lì 22 febbraio 2024

IL RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Dott. Arch. Paolo Bechi